

Broj: 0204-3885/2

Број \_\_\_\_\_  
Будва, 16.12. 2019 год.

Saglasno članu 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017. godine i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3315/6 od 22.10.2019. godine, zaključuje se:

## UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGE

između ugovornih strana:

1. **JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, sa sjedištem u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB: 02116146), Broj računa: 510-5489-63, Naziv banke: CKB Podgorica, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl. ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i  
2. **„NARAVANARAVE“ D.O.O. LJUBLJANA**, sa sjedištem u Ljubljani, ul. Pod kostanj 44, (PIB: 7210680000), Broj računa: 03135-1000831581, Naziv banke: SKB banka d.d., koga zastupa direktor Andrej Sovnic, dipl.ing.građ (u daljem tekstu: **DAVALAC USLUGA**).

### OSNOV UGOVORA

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti broj: 0204-3375/4 od 31.10.2019. godine;  
Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3375/6 od 26.11.2019. godine;  
Ponuda Ponuđača „NARAVANARAVE“ D.O.O. LJUBLJANA broj: 0204-3885/1 od 08.11.2019. godine;

#### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je **Angažovanje eksperata za upravljane zaštićenim područjem- Rezervat prirode „Tivatska solila“**, koje DAVALAC USLUGA pruža saglasno odredbama ovog Ugovora.

#### Član 2.

DAVALAC USLUGA se obavezuje, pošto se prethodno upoznao sa svim uslovima, pravima i obavezama koje kao DAVALAC USLUGA ima u vezi sa izvršenjem usluga koje su predmet ovog Ugovora i za koje je dao svoju Ponudu, da usluge iz člana 1. ovog Ugovora izvede stručno i kvalitetno, držeći se tehničkih propisa, pravila i standarda koje važe za ovu predmetnu oblast, a sve u skladu sa Ponudom broj: 0204-3885/1 od 08.11.2019. godine koja je sastavni dio ovog Ugovora.

#### Član 3.

Ukupna vrijednost ovog Ugovora iznosi **14.000,00** eura (i slovima: četrnaesthiljadaeura), sa uračunatim PDV-om koji iznosi **2.429,75** eura (i slovima: dvijehiljadečetiristinedvadesetdeveteura i sedamdesetpetcenti).

Plaćanje će se vršiti prema sledećoj dinamici:

-50% ugovorenog iznosa platit će se nakon 6(šest) mjeseci od dana zaključenja Ugovora u roku od 8(osam) dana od dana dostavljanja fakture.

-50% ugovorenog iznosa platit će se nakon 12(dvanaest) mjeseci od zaključenja Ugovora u roku od 8(osam) dana od dana dostavljanja fakture.

Faktura mora sadržati broj Ugovora po kome se plaćanje vrši.

#### Član 4.

Rok pružanja usluga je jedna godina, od dana zaključenja ugovora i vršiće se po sledećoj dinamici:

DAVALAC USLUGA dužan je da u sjedištu Naručioca ili na terenu (zaštićeno prirodno dobro) bude 34 radnih dana (radni dan 8 časova) i to u radnoj nedelji:

-4 puta, po 5 radnih dana;

-2 puta, 4 radna dana;

-2 puta, po 3 radna dana;

DAVALAC USLUGA mora biti na raspolaganju Naručiocu tri dna u radnoj sedmici za kontakt putem elektronske pošte ili telefona tokom trajanja ugovora

#### **Član 5.**

DAVALAC USLUGA se obavezuje da će pružati sledeće usluge:

- Pružanje konsultantskih usluga u smislu izrade plana potrebnih kapaciteta za upravljanje, opisom rada zaposlenih lica u skladu sa međunarodnim standardima za zaštićena područja.(IUCN)
- Konsultacije sa nadležnom NARUČIOCA u vezi priprema i održavanje radionica za stručnu javnost i lokalnu zajednicu u postupku sprovođenja godišnjeg plana upravljanja, podizanje ekološke svijesti lokalnog stanovništva i ostalih subjekata.
- Savjetodavna uloga NARUČIOCU kao upravljaču zaštićenog prirodnog dobra na unapređenju razvoja posjete Tivatskih solila i mjera za razvoj održivog turizma na način, koji nije suprotan ciljevima zaštite područja prema IUCN standardima.
- Identifikacija i smjernice nužnih aktivnosti za sprovođenje neophodnih mjera sa upravljačem područja Tivatskih solila kao zaštićenog područja i potrebnih koraka za revitalizaciju i održavanje uslova močvarnog staništa.
- Pružanje konsultantskih usluga nadležnim službama NARUČIOCA na izradi projektnih zadatka, predmera predračuna i grafičkih priloga neophodnih mjera i aktivnosti za unapređenje i očuvanje zaštićenog prirodnog dobra. ( projektne zadatke dostavljati u word i dwg formatu).
- Pružanje konsultantskih usluga u izradi projektnih predloga.
- Obuka i savjetovanje zaposlenih kod NARUČIOCA, za izradu projektnih prijava za apliciranje prema međunarodnim fondovima na temama upravljanja i zaštite Tivatskih solila.
- Obuka i pružanje konsultantskih usluga zaposlenim kod NARUČIOCA na poslovima upravljanja zaštićenim prirodnim dobrom.
- Obuka i savjetovanje zaposlenih kod NARUČIOCA na održavanju nasipa, regulaciji vodotoka kao i izgradnji i održavanju infrastrukture za turističku posjetu.
- Obuka i prezentacija metoda monitoringa različitih segmenata životne sredine u zaštićenom prirodnom dobru sa posebnim akcentom na monitoring ptica.
- Izrada smjernica, metoda i preporuka za uspješno gnijezdenje ptica u rezervatu.
- Učešće u terenskom obilasku zaštićenog prirodnog dobra i praćenje izvođenja radova-nadzor, na uređenju i sanaciji zaštićenog prirodnog dobra Tivatska Solila.
- Savjetodavna uloga pri davanju stručnih mišljenja Planove, Studije, Projekte i Programe
- Savjetodavna uloga u izradi propagandnog materija, u promociji i marketingu a koji su u servisu prezentacije i valorizacije lokaliteta Tivatskih solila kao zaštićenog prirodnog dobra.

#### **Član 6.**

NARUČILAC se obavezuje:

- da na zahtjev DAVAOCA USLUGA obezbijedi razrješenja pojedinih detalja iz Projektnog zadatka kao i da prije i u toku postupka realizacije predmetne usluge stavi na raspolaganje DAVAOCU USLUGA sve raspoložive informacije potrebne ili neophodne za kvalitetnu realizaciju ovog Ugovora;
- da saraduje sa DVAOCEM USLUGA u pribavljanju relevantnih podataka;
- da imenuje ovlašćeno lice koje će biti zaduženo da u toku vršenja usluge vrši uvid u gotovost i kvalitet predmetnih usluga;
- da DVAOCU USLUGA uredno plaća za izvršene usluge na način kako je to predviđeno članom 2. ovog Ugovora.

#### **Član 7.**

Ako DAVALAC USLUGA bez krivice NARUČIOCA ne završi usluge koji su predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene izvršenih usluga za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka usluga. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene izvršenih usluga.

Ugovorne strane su saglasne, da u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje obaveze ili ugovornu kaznu. NARUČILAC gubi pravo da zahtijeva ispunjenje obaveze ako je zatražio isplatu ugovorne kazne.

U slučaju da DAVALAC USLUGA zadocni sa ispunjenjem, NARUČILAC ima pravo da zahtijeva i ispunjenje obaveze i ugovornu kaznu. NARUČILAC se obavezuje da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje obaveze, sa obavezom, da bez odlaganja obavijesti DAVAOCA USLUGA da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorenih i obračunatih penala- kazne, DAVALAC USLUGA je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.

#### **Član 8.**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći, ako su nastupili bitni razlozi za raskid ugovora i to:

1. Ukoliko DOBAVLJAČ ne pruži usluge u skladu sa Projektnim zadatkom i saglasno članu 5. ovog Ugovora.

2. U slučaju NARUČILAC ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od Projektnog zadatka, odnosno ponuđenog kvaliteta iz Ponude DAVAOCA USLUGA,

3. U slučaju da je DAVALAC USLUGA predhodno opomenut, bez opravdanog razloga ne izvrši uslugu u ugovorenom ili od strane NARUČIOCA produženom roku.

Ako DAVALAC USLUGA ne obavi ili se utvrdi da neće obaviti uslugu u ugovorenom roku, NARUČILAC je dužan da mu odobri razuman naknadni rok za ispunjenje obaveza, a ako DAVALAC USLUGA u tom roku svojom krivicom ne obavi ugovorenu uslugu, NARUČILAC može da raskine Ugovor i traži od DAVAOCA USLUGA naknadu prouzrokovane štete.

Ako izvršena usluga ima takav nedostatak koji je čini neupotrebljivom ili je obavljena u suprotnosti sa izričitim uslovima Ugovora, NARUČILAC može ne tražeći predhodno otklanjanje nedostataka, da raskine Ugovor i traži naknadu štete koju je pretrpio od DAVAOCA USLUGA.

Ugovorne strane mogu dogovoriti sporazumni raskid Ugovora u slučaju da zajednički procijene da se Ugovor ne može realizovati u predviđenim rokovima i na predviđen način.

Ugovor se raskida pisanom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naznačenom po kom osnovu se Ugovor raskida.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DAVAOCA USLUGA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

#### **Član 9.**

NARUČILAC može jednostrano raskinuti ugovor u slučaju:

- Neblagovremenog, nesavjesnog, nestručnog izvršavanja ugovornih obaveza od strane NARUČIOCA,

- U slučaju neispunjenja ugovorenog roka i dinamičkog plana pružanja ugovorenih usluga,

NARUČILAC je dužan da prije raskida Ugovora u pismenoj strani opomene DAVAOCA USLUGA o postojanju razloga za jednostrani raskid ugovora, i ostavi mu rok od 3 do 10 dana za otklanjanje raskidnog razloga.

U slučaju da DAVALAC USLUGA ne otkloni raskidne razloge NARUČILAC će Izjavom u pismenoj formi obavijestiti DAVAOCA USLUGA o raskidu Ugovora.

Ukoliko neizvršavanjem obaveza od strane DAVAOCA USLUGA nastupi šteta po NARUČIOCA, DAVALAC USLUGA će biti dužan da istu nadoknadi.

Ugovorne strane će nastojati da sporazumno riješe međusobne odnose, a u suprotnom o postojanju i visini štete odlučivaće sud.

#### **Član 10.**

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

#### **Član 11.**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 42/11, 57/14, 28/15, 42/17).

#### **Član 12.**

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore" , br 047/08, 004/11, 022/17).

**Član 13.**

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

**Član 14.**

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dole navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana Ugovora i sačinjen je u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava DAVALAC USLUGA, a 3(tri) primjerka NARUČILAC.

**DAVALAC USLUGA**

Direktor,  
Andrej Sovnic, dipl.ing.građ  
dipl.ekonomista



**NARUČILAC**

Direktor,  
Predrag Jelušić,

